

	 <p style="text-align: center;">Ministero dell' Istruzione Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio</p> <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO FIANO</b> <b>Indirizzo Musicale</b></p> <p style="text-align: center;">Via L. Giustiniani, 20 – 00065 Fiano Romano (Rm) ☎ 0765 389008 ☎ 0765 389918 Cod. Mecc. RMIC87400D - Codice fiscale 97198090587 ✉ rmic87400d@istruzione.it - rmic87400d@pec.istruzione.it Sito web: www.icfiano.it</p>	  
---	---	---

Prot. 4398-1.2.1

Fiano Romano, 28 maggio 2020

Al Presidente del Consiglio di Istituto  
Al Collegio dei Docenti  
Al Sindaco e Vice Sindaco di Fiano Romano  
Al Dirigente del Settore I Amministrativo Finanziario  
Al Referente Area Minori  
Al Referente Servizi Socio- Culturali  
p.c Alla D.S.G.A

**Oggetto : Esito Incontro Scuola/ Comune del 28/5/2020 per organizzazione attività scolastiche a.s. 2020/21 .  
Richieste atti di Giunta per conclusione pratica di Intitolazione dell'Istituto e per destinazione d'uso definitivo dell' edificio di Via Montessori per Uffici di Dirigenza e Segreteria.**

Con la presente, si rende opportuno sintetizzare quanto discusso nell'incontro in oggetto, al fine di pianificare le attività educativo-didattiche di arricchimento al curricolo e di emergenza scolastica per l'a.s. 2020/21 e di concordare le priorità dei finanziamenti annuali che il Comune di Fiano Romano intende erogare per le attività del PTOF di Istituto di Fiano Romano , considerati i progetti già deliberati dagli OO.CC e le necessità emerse a proposito delle disposizioni logistiche dei gruppi classe , sia in caso di attuazione del Piano A che del Piano B per i plessi di scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado .

In sintesi , questo Istituto necessita della seguente documentazione al fine di produrre adeguata relazione all'Usr per il Lazio per l'adeguamento dell'organico di fatto a quello di diritto :

- Notifica formale della necessità di interdire l'utilizzo dell'edificio scolastico di Via Rodari agli alunni della scuola secondaria di I grado per i lavori di adeguamento misure antisismiche;
- Conferma formale da parte del Comune circa la data di riconsegna dell'edificio scolastico di Via Giustiniani 20 per ospitare gli alunni della scuola secondaria di I grado fino al termine dei lavori dell'edificio di Via Rodari;
- Conferma dei finanziamenti per i progetti già iniziati prima della sospensione delle lezioni alla data del 5 marzo 2020 ed eventuale rimodulazione, in base alle priorità subentranti , dei progetti mai iniziati ma finanziati a seguito della risoluzione alle problematiche della mancanza di docenti di sostegno nell'a.s. 2019/20;
- Relazione dei Responsabili dei Servizi Socio Culturali e Area Minori circa l'esigenza socio-educativa di ampliare le richieste di frequenza al tempo pieno nella scuola primaria ed eventuale relazione dell'Ufficio Tecnico circa le proposte di ottimizzazione degli spazi nell'edificio scolastico di Via Tiberina a partire dall'a.s. 2020/21.

Inoltre, questo Ufficio, in attesa di disposizioni formali da parte del Ministero dell'Istruzione circa i parametri di ripresa delle attività educativo-didattiche in presenza a partire dal mese di settembre prossimo, conferma quanto indicato in sede di riunione di Staff come già formalizzato con la nota prot. 4319 del 26 maggio 2020:

- numero massimo di alunni per ciascuna sezione di scuola dell'infanzia : 23 unità compresi i disabili;
- numero massimo di alunni per ciascuna classe prima di scuola primaria : 20 unità compresi i disabili ( come indicato nelle tabelle di riscontro agli organici di diritto da parte del competente ATP );

- numero massimo di alunni per ciascuna classe di scuola secondaria di I grado : 24 unità compresi i disabili;
- numero massimo di alunni per tutte le restanti classi di scuola primaria : 23 unità compresi i disabili fatto salve le situazioni già codificate nel corrente anno scolastico;
- organizzazione interna di tutte le classi di scuola primaria a tempo pieno con l'assegnazione dei due docenti come previsto dalle dotazioni normative degli organici per superare le problematiche e le criticità di ripartizione degli orari interni settimanali e della sostituzione dei docenti assenti ;
- richiesta di formalizzazione da parte degli OO.CC. di regolamentazione delle iscrizioni degli alunni che sopraggiungono durante il corso dell'anno scolastico fatto salvo il parametro numerico stabilito;
- provvedimenti da parte degli OO.CC per il contenimento delle uscite anticipate da scuola da parte degli alunni frequentanti il tempo pieno con limitazioni circa le deroghe dei permessi e possibile intervento del Comune nell'attivazione di laboratori pomeridiani per gli alunni che non fruiranno del tempo pieno le cui famiglie ne faranno esplicita richiesta;

Con l'occasione, si richiede al Comune :

- di fornire quanto prima la documentazione già più volte sollecitata in merito all'Intitolazione dell'Istituto Comprensivo alla memoria di Rita Levi Montalcini ( delibera della Giunta sulla base delle delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto ) per dare modo all'Ufficio preposto del MI di procedere alla conclusione della pratica ;
- di valutare la possibilità di destinare definitivamente l'edificio di Via Montessori agli Uffici di Dirigenza e Segreteria considerato che sia il Dirigente Scolastico che il personale Amministrativo hanno già inviato la richiesta di adeguare il piano terra attualmente occupato all'archivio della documentazione scolastica secondo le nuove prescrizioni normative sulla privacy e il piano superiore ( che attualmente ospita le sezioni a tempo corto della scuola dell'infanzia fino al loro rientro nell'edificio di Via Giustiniani 18 ) agli uffici di Dirigenza, Segreteria contabile, Segreteria didattica e Segreteria del Personale considerata l'ubicazione strategicamente ottimale anche per il ricevimento del pubblico in prossimità delle aree di parcheggio viciniorie.



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Loredana Cascelli

